



राजपत्र, हिमाचल प्रदेश

(असाधारण)

हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

शिमला, बीरवार, 26 अक्टूबर, 2006/4 कातिक, 1928

हिमाचल प्रदेश सरकार

ग्रामीण विकास विभाग

अधिसूचना

शिमला-171009, 23 सितम्बर, 2006

संख्या आर० ३०९ डी० ३०-II-बी (3)-२/९१.—हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के प्रत्युक्त द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, हिमाचल प्रदेश ग्रामीण विकास विभाग में निजि सहायक वर्ग-II, (अराजपत्रित) के पद के लिए इस अधिसूचना से संलग्न उपाबन्ध “क” के अनुसार भर्ती एवं प्रोत्तिनि नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(i) इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश ग्रामीण विकास विभाग, निजि सहायक वर्ग-II (अराजपत्रित) भर्ती एवं प्रोत्तिनि नियम, 2006 है।

(ii) ये नियम राजपत्र, हिमाचल प्रदेश में प्रकाशित किए जाने की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. निरसन एवं व्यावृत्तियां.—(i) इस विभाग की अधिसूचना संख्या आर० ३०९ डी० ३०-II-बी (3) २/९१, तारीख 16-९-1993 द्वारा अधिसूचित और समय-समय पर यथा संशोधित हिमाचल प्रदेश रूरल डेवलपमेंट एण्ड पंचायतो राज डिपार्टमेंट, क्लास-II सर्विसिज (सीनियर स्कॉल स्टनोग्राफर) रक्रूटमेंट एण्ड प्रमोशन रूल्ज, 1993 का एतद-द्वारा निरसन किया जाता है।

(ii) ऐसे निरसन के होते हुए भी उपर्यूक्त उप-नियम 2 (i) के अधीन इस प्रकार निरसित नियमों के अधीन की गई कोई नियुक्ति, बात या कार्रवाई इन नियमों के अधीन विधिमान्य रूप में की गई समझी जाएगी।

आदेश द्वारा,

हस्ताक्षरित/-
सचिव (ग्रा० वि०) ।

उपाबन्ध "क"

**हिमाचल प्रदेश ग्रामीण विकास विभाग निजि सहायक वर्ग-II (प्रराजपत्रित) के पद के लिए
भर्ती एवं प्रोन्नति नियम**

- | | |
|---|--|
| 1. पद का नाम | निजि सहायक |
| 2. पदों की संख्या | 1 (एक) |
| 3. वर्गीकरण | वर्ग-II (प्रराजपत्रित) अलिपिक वर्गीय सेवाएं |
| 4. वेतनमान | 6400-200-7000-220-8100-275-10300-340-10640 रुपये । |
| 5. चयन पद अथवा अचयन पद | अचयन |
| 6. सीधी भर्ती के लिए आयु | लागू नहीं |
| 7. सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित न्यूनतम शक्षणिक और अन्य अर्हताएं । | अनिवार्य अर्हता(एं) : लागू नहीं
वांछनीय अर्हता(एं) : लागू नहीं |
| 8. सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये विहित आयु और शक्षणिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी या नहीं । | आयु : लागू नहीं
शक्षणिक अर्हताएं : लागू नहीं |
| 9. परीबीक्षा की अवधि, यदि कोई हो | दो वर्ष, जिसका एक वर्ष से अनधिक ऐसी और अवधि के लिये विस्तार किया जा सकेगा जैसा सक्षम प्राधिकारी विशेष परिस्थितियों में और लिखित कारणों से आदेश दें । |
| 10. भर्ती की पद्धति भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता । | शतप्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा ऐसा न होने पर सैकेण्डमैट आधार पर । |
| 11. प्रोन्नति, प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण की दशा में श्रेणियां (ग्रेड) जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा । | वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिकों में से जिनका छः वर्ष का नियमित सेवाकाल या ग्रेड में की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, को सम्मिलित करके छः वर्ष का संयुक्त नियमित सेवाकाल हो, प्रोन्नति द्वारा, ऐसा न होने पर वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिकों में से प्रोन्नति द्वारा जिनका वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिक और कनिष्ठ वेतनमान आशुलिपिक का संयुक्त रूप में 11 वर्ष का नियमित सेवाकाल या की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, को सम्मिलित करके 11 वर्ष का संयुक्त नियमित |

सेवाकाल हो जिसमें वरिष्ठ वेतनमान 'आशुलिपिक' के रूप में 4 वर्ष का अनिवार्य सेवाकाल भी सम्मिलित होगा; दोनों । के न होने पर कनिष्ठ वेतनमान आशुलिपिकों में से प्रोन्नति द्वारा जिनका चौदह वर्ष का नियमित सेवाकाल या ग्रेड में की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, को सम्मिलित करके चौदह वर्ष का गंगानन नियमित सेवाकाल हो और उपर्युक्त के न होने पर इमाचल प्रदेश सरकार के अन्य विभागों में इस पद के समतुल्य वेतनमान में कार्यरत पदधारियों में से सैकेण्ड-मैट आधार पर ।

(1) प्रोन्नति के सभी मामलों में पद पर नियुक्ति से पूर्व सम्भरण पद में की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, प्रोन्नति के लिए इन नियमों में यथाविहित सेवाकाल के लिए, इस शर्त के अधीन रहते हुए गणना में ली जाएगी, कि सम्भरण प्रवर्ग में तदर्थ नियुक्ति/प्रोन्नति भर्ती एवं प्रोन्नति नियमों के उपबन्धों के अनुसार चयन की उचित स्वीकार्य प्रक्रिया को अपनाने के पश्चात् की गई थी :

परन्तु उन सभी मामलों में जिन में कोई कनिष्ठ व्यक्ति सम्भरण पद में अपने कुल सेवाकाल (तदर्थ आधार पर की गई तदर्थ सेवा सहित, जो नियमित सेवा/नियुक्ति के अनुसरण में हो) के आधार पर उपर्युक्त निर्दिष्ट उपबन्धों के कारण विचार किए जाने का पात्र हो जाता है, वहां अपने - अपने प्रवर्ग/पद/काड़ में उससे वरिष्ठ सभी व्यक्ति विचार किए जाने के पात्र समझे जाएंगे और विचार करते समय कनिष्ठ व्यक्ति से ऊपर रखे जाएंगे :

परन्तु यह और कि उन सभी पदधारियों की, जिन पर प्रोन्नति के लिए विचार किया जाना है, की कम से कम तीन वर्ष की न्यूनतम अर्हता सेवा या पद के भर्ती एवं प्रोन्नति नियमों में विहित सेवा जो भी कम हो, होगी :

परन्तु यह और भी कि जहां कोई व्यक्ति पूर्वगमी परन्तुक की अपेक्षाओं के कारण प्रोन्नति किये जाने सम्बन्धी विचार के लिए अपात्र हो जाता है, वहां उससे कनिष्ठ व्यक्ति भी ऐसी प्रोन्नति के विचार के लिए अपात्र समझा जाएगा/समझे जायेंगे ।

स्पष्टीकरण.— अन्तिम परन्तुक के अन्तर्गत कनिष्ठ पदधारी प्रोन्नति के लिए अपात्र नहीं समझा जाएगा यदि वरिष्ठ अपात्र व्यक्ति भूतपूर्व सनिक है जिसे डीमोविलाइज़ आर्मड़ फोर्सेज परसोनल (रिजर्वेशन आफ वकेन्सीज इन हिमाचल स्टेट नान टैक्नीकल सर्विसेज) रूल्ज, 1972 के नियम 3

के उपबन्धों के अन्तर्गत भर्ती किया गया है और इनके अन्तर्गत वरीयता लाभ दिए गए हों या जिसे एक्स सर्विसमैन (रिजर्वेशन श्राफ वैकेन्सीज इन दी हिमाचल प्रदेश टैवनीकल सर्विसीज) रूल्ज़, 1985 के नियम 3 के उपबन्धों के अन्तर्गत भर्ती किया गया हो और इनके अन्तर्गत वरीयता लाभ दिए गए हों।

(2) इसी प्रकार स्थाईकरण के सभी मामलों में ऐसे पद पर नियमित नियुक्ति से पूर्व की सम्भरण पद पर की गई लगातार तदर्थ सेवा यदि कोई हो, सेवाकाल के लिए गणना में ली जाएगी, यदि तदर्थ नियुक्ति/प्रोन्ति उचित चयन ने पश्चात् और भर्ती एवं प्रोन्ति नियमों के उपबन्धों के अनुसार की गई थी :

परन्तु की गई उपर्युक्त निर्दिष्ट तदर्थ सेवा को गणना में लेने के पश्चात् जो स्थाईकरण होगा उसके फलस्वरूप पारस्परिक वरीयता अपरिवर्तित रहेगी।

12. यदि विभागीय प्रोन्ति समिति विद्यमान हो तो उसकी संरचना ।

13. भर्ती करने में जिन परिस्थितियों में हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा ।

14. सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए अनिवार्य अपेक्षा ।

15. सीधी भर्ती द्वारा पद पर नियुक्ति के लिए चयन ।

16. आरक्षण

17. विभागीय परीक्षा

18. शिथिल करने की शक्ति

जैसी सरकार द्वारा समय-समय पर गठित की जाए ।

जैसा विधि द्वारा अपेक्षित हो ।

लागू नहीं ।

लागू नहीं ।

उक्त सेवा में नियुक्ति हिमाचल प्रदेश सरकार द्वारा, समय-समय पर अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों/अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिये सेवा में आरक्षण की बाबत जारी किये गये अनुदेशों के अधीन होगी ।

लागू नहीं ।

जहां राज्य सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां यह कारणों को लिखित से अभिलिखित करके और हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, आदेश द्वारा, इन नियमों के किन्हीं उपबन्धों को किसी वर्ग या व्यक्तियों के प्रवर्ग या पदों की बाबत, शिथिल कर सकेगी ।

RURAL DEVELOPMENT DEPARTMENT**NOTIFICATION**

Shimla-9, the 23rd September, 2006

No. RDD-II-B-(3)-2/91.—In exercise of the powers conferred by proviso to Article 309 of the Constitution of India, the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Himachal Pradesh Public Service Commission, is pleased to make the Recruitment and Promotion Rules for the post of Personal Assistant, Class-II, (Non-Gazetted), in the Department of Rural Development, Himachal Pradesh as per Annexure-'A' appended to this Notification, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Himachal Pradesh Rural Development Department, Personal Assistant Class-II, (Non-Gazetted), Recruitment and Promotion Rules, 2006.

(2) These rules shall come into force from the date of publication in the Rajpatra, Himachal Pradesh.

2. Repeal and savings.—(1) The Himachal Pradesh Rural Development & Panchayati Raj Department Class-III Services (Senior Scale Stenographer) Recruitment and Promotion Rules, 1993 notified *vide* notification number R. D. D.-II-B (3) 2/91 dated 16-9-1993 and as amended from time to time are hereby repealed.

(2) Notwithstanding such repeal, any appointment made or anything done or any action taken under the rules so repealed under the rule 2 (1) supra shall be deemed to have been validly made, done or taken under these Rules.

By order,

Sd/-

Secretary (RD).

ANNEXURE-A

RECRUITMENT AND PROMOTION RULES FOR THE POST OF PERSONAL ASSISTANT (CLASS-II), IN THE DEPARTMENT OF RURAL DEVELOPMENT DEPARTMENT, HIMACHAL PRADESH

1. Name of the post	Personal Assistant.
2. Number of post (s)	01) (One).
3. Classification	(Class-II) Non-Ministerial Services.
4. Scale of pay	Rs. 6400-200-7000-220-8100-275-10300-340 10640.
5. Whether "selection" post or "Non-Selection" post.	Non-Selection.
6. Age for direct recruitment	Not applicable.
7. Minimum educational and other qualifications required for direct recruit (s).	<i>Essential Qualification(s)</i> : Not applicable. <i>Desirable Qualification (s)</i> : Not applicable.

8. Whether age and educational qualification(s) prescribed for direct recruit(s) will apply in the case if the promotee(s). *Age : Not applicable.*
Educational Qualification(s) : Not applicable.
9. Period of probation, if any
 Two years subject to such further extension for a period not exceeding one year as may be ordered by the competent authority in special circumstances and reasons to be recorded in writing.
10. Method(s) of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion, deputation, transfer and the percentage of post(s) to be filled in by various methods.
 100% by promotion failing which on secondment basis.
11. In case of recruitment by promotion, deputation, transfer, grade from which promotion/deputation/transfer is to be made.
 By promotion from amongst the Senior Scale Stenographers who possess six years regular Service or regular combined with continuous *ad hoc* Service rendered. If any, in the grade failing which by promotion from amongst the Senior Scale Stenographers with eleven years regular service or regular combined with continuous *ad hoc* service rendered, if any, combined as Senior Scale Stenographer and junior scale stenographer which shall also include four years essential service as Senior Scale Stenographer failing both by promotion from amongst the Junior Scale Stenographers with 14 years regular service or regular combined with continuous *ad hoc* service rendered, if any, in the grade and failing above on secondment basis from amongst the incumbents of this post working in the identical pay scale from other Himachal Pradesh Government Departments.
- (1) In all cases of promotion, the continuous *ad hoc* service rendered in the feeder post, if any, prior to the regular appointment to the post shall be taken into account towards the length of service as prescribed in these Rules for promotion subject to the condition that the *ad hoc* appointment/promotion in the feeder category had been made after following proper acceptable process of selection in accordance with the provisions of R & P Rules :

Provided that in all cases where a junior person becomes eligible for consideration by virtue of his/her total length of service (including the service rendered on *ad hoc* basis, followed by regular service/appointment) in the feeder post in view of the provision referred to above, all persons senior to him/her in the respective category/post/cadre shall be deemed to be

eligible for consideration and placed above the junior person in the file of consideration :

Provided that all incumbents to be considered for promotion shall possess the minimum qualifying service of at least three years, or that prescribed in the R & P Rules for the post, whichever is less :

Provided further that where a person becomes ineligible to be considered for promotion on account of the requirements of the preceding proviso, the person(s) junior to him/her shall also be deemed to be ineligible for consideration for such promotion.

Explanation.—The last proviso shall not render the junior incumbent(s) ineligible for consideration for promotion if the senior ineligible person (s) happened to be Ex-servicemen recruited under the provisos of Rule 3 of Demobilized Armed Forces Personnel (Reservation of vacancies in Himachal State Non-Technical Services) Rules, 1972 and having been given the benefit of seniority there under or recruited under the provisions of Rule 3 of the Ex-serviceman (Reservation of vacancies in the Himachal Pradesh Technical Services) Rules, 1985, and having been given the benefit of seniority there under.

(2) Similarly, in all cases of confirmation, *ad hoc* service rendered on the feeder post, if any, prior to the regular appointment/promotion against such post shall be taken into account towards the length of service, if the *ad hoc* appointment/promotion had been made after proper selection and in accordance with the provision of the R & P Rules :

Provided that *inter-se-seniority* as a result of confirmation after taking into account, *ad hoc* service rendered as referred to above shall remain unchanged.

- | | |
|--|--|
| 12. If a Departmental promotion committee exists, what is its composition ? | As may be constituted by the Government from time to time. |
| 13. Circumstances under which the H. P. P. S. C. is to be consulted in making recruitment. | As required under the law |
| 14. Essential requirement for a direct recruitment. | Not applicable |

15. Selection for appointment to post by direct recruitment.	Not applicable
16. Reservation	The appointment to the service shall be subject to orders regarding reservation in the service for Scheduled Castes/Scheduled Tribes/Other Back ward Classes/other categories of persons issued by the Himachal Pradesh Government from time to time.
17. Departmental Examination	Not applicable
18. Power to relax	Where the State Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the H.P. P.S.C. relax any of the provision(s) of these Rules with respect to any Class or Category of person (s) or post (s).